

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA

do

Zygmunt Cecelski

.....  
(imię i nazwisko dyrektora szkoły)

.....\*

(nazwa szkoły - \*Liceum ogólnokształcące dla dorosłych lub Szkoła policealna dla Dorosłych )

Ur. ....

(imię i nazwisko kandydata)

( data i miejsce urodzenia)

PESEL kandydata .....

seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość<sup>1</sup> .....

do klasy ..... w roku szkolnym .....

Telefon kontaktowy .....

Adres e-mail: .....

### II. Dane dotyczące rodziny/prawnych opiekunów( wypełnić tylko w przypadku kandydata niepełnoletniego)

#### Matka/Opiekun prawny

#### Ojciec/Opiekun prawny

Imię i nazwisko:..... Imię i Nazwisko: .....

Telefon kontaktowy:.....<sup>2</sup> Telefon kontaktowy: .....<sup>2</sup>

Adres e-mail: .....<sup>2</sup> Adres e-mail: .....<sup>2</sup>

### III. Dane adresowe

Adres miejsca zamieszkania kandydata .....

Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych) kandydata( wypełnić tylko w przypadku kandydata niepełnoletniego).....

### III. Kolejność preferowanych oddziałów przez kandydata od najbardziej do najmniej preferowanych

1. ....

2. ....

3. ....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji oraz oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie zawartym w niniejszym formularzu przez Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żurominie w związku z realizacją zadań statutowych Centrum - celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz prowadzenia dokumentacji szkolnej.

Administratorem danych jest Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego z siedzibą przy ul. Lidzbarskiej 27C w Żurominie

Załączniki do wniosku<sup>3</sup>:

- 1) W przypadku wniosku do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej, gimnazjum, lub zasadniczej szkoły zawodowej<sup>4</sup>
- 2) W przypadku szkoły policealnej dla dorosłych świadectwo ukończenia szkoły średniej<sup>4</sup>

- 3) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
- 4) w przypadku gdy dotyczy - opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej<sup>5</sup>.
- 5) **kandydat pełnoletni** w przypadku gdy dotyczy– dokumenty potwierdzające<sup>6</sup>:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata,
  - b) niepełnosprawność kandydata,
  - c) niepełnosprawność dziecka kandydata
  - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę
  - e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata
- 6) **kandydat niepełnoletni** w przypadku gdy dotyczy – dokument potwierdzające
  - a) wielodzietność rodziny kandydata,
  - b) niepełnosprawność kandydata,
  - c) niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata,
  - d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - e) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
  - f) objęcie kandydata pieczą zastępczą .

.....  
(miejsowość i data )

.....  
( czytelny podpis kandydata pełnoletniego  
lub rodziców/opiekunów kandydata)

<sup>1</sup> wypełnić tylko w przypadku braku numeru PESEL

<sup>2</sup> wypełnić tylko w przypadku posiadania

<sup>3</sup> Załączniki do wniosku składane są na etapie .....

<sup>4</sup> Dokumenty wymienione w pkt 1 i 2 można składać w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, którą kandydat ukończył.

<sup>5</sup> Dokumenty wymienione w pkt 3 i 4 można składać w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnoletniego kandydata lub przez rodzica kandydata niepełnoletniego.

<sup>6</sup> dokumentami potwierdzającymi kryteria są odpowiednio:

- a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, opatrzone klauzula „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” - **w przypadku wielodzietności kandydata**
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z  późn. zm.) - **w przypadku niepełnosprawności kandydata, jednego z rodziców kandydata, obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata**
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – **w przypadku samotnego wychowania kandydata w rodzinie,**

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczenia”.

Dokumenty wymienione w lit. b – d oraz pkt można składać w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnoletniego kandydata lub przez rodzica kandydata niepełnoletniego.

#### Pouczenie

Wnioskodawca ma prawo do odmowy udzielenie informacji na temat spieniania przez kandydata/rodziców kandydata dodatkowych kryteriów dot. niepełnosprawności. Oznacza to jednak nieuwzględnienie tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym.